

**Ajankohtaista  
seulonnasta  
18.2.2010  
Markku Leppänen**

---



**KANSALLISARKISTO**  
RIKSARKIVET

# Arkistolaitoksen seulontapolitiikka ja seulontastrategia vahvistettu vuonna 2008

- Seulontatoiminnan perusta ja tavoitteellinen linjaus
- Keskeiset menetelmät ja keinot
  - makro- ja mikroseulonta
  - viisi erilaista näkökulmaa, joista käsin asiakirjallisia tietoja tarkastellaan



ARCHIVVM



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

# Seulonnan tavoitteita

## Arkistolaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2011-2014 (5.10.2009):

- **Tavoitteena:** noin 15 prosenttia asiakirjoista pysyvästi viranomaisten koko asiakirjatuotannosta
- **Tehtävänä:** laatia erityisesti sähkösyntyisten asiakirjallisten aineistojen seulontaa varten kriteereitä ja menetelmiä sekä määrälliset seulontatavoitteet
- **Varauduttava:** seulonta-asioiden määrä lisääntyy ja vaikeusaste kohoaa hallinnon organisaatiomuutosten ja tietojärjestelmien kehittymisen seurauksena -> tähän toimintaan lisäresursseja muista arkistotoimen ohjaustehtävistä tai muilta tulosalueilta



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

# Seulontapäätökset vuonna 2009 (1)

- Vuoden 2009 aikana **valmistui 51 seulontapäätöstä**, joista 45 päätöstä valmisteltiin Kansallisarkistossa
- Päätöksistä **20 oli taannehtivia seulontapäätöksiä**, joilla määrättiin hävitettäväksi:
  - 300 hm virastojen ja laitosten tiliasiakirjoja
  - 270 hm hintasäännöstelyn/hinnanvahvistusten asiakirjoja
  - yli 200 hm veronkantokirjoja
  - 90 hm potilasasiakirjoja
  - 70 hm ylioppilastutkinnon koesuorituksia
  - yhteensä **reilut 1 200 hm hävitettäviä asiakirjoja**



ARCHIVVM



# Seulontapäätökset vuonna 2009 (2)

- **Arkistonmuodostussuunnitelmiin perustuvia seulontapäätöksiä** (keskeisimpiä):
  - Puolustusvoimat (3 erillistä ams-osiota)
  - Lapin yliopisto
  - Patentti- ja rekisterihallitus
  - Valtion taloudellinen tutkimuskeskus
  - Metsäntutkimuslaitos
  - Verohallinto
  - Käräjäoikeudet
  - Valtiokonttori
  - Terveystieteiden tutkimuskeskus
  - Hovioikeudet
  - Taiteen keskustoimikunta
  - Museovirasto
  - Elintarvikevirasto (EVI)



**KANSALLISARKISTO**  
RIKSARKIVET

# Seulontapäätökset vuonna 2009 (3)

- **Potilasasiakirjoja koskeva seulontapäätös  
16.2.2009 (AL/14372/2008)**

- Seulontaesityksenä STM:n asetusaluonnos (13.2.2009), jonka liitteenä luettelo potilasasiakirjoista säilytysaikoineen

Päätöstä noudatetaan kunnallisessa ja yksityisessä sekä vankeinhoitolaitoksen terveydenhuollossa 1.5.1999 tai sen jälkeen laadittuihin tai saapuneisiin potilasasiakirjoihin

STM:ltä uusi asetusta potilasasiakirjoista 298/2009, johon liittyvä opas on valmisteilla STM:ssä (korvaa aiemman oppaan vuodelta 2001)



## Sosiaali- ja terveysministeriön asetus

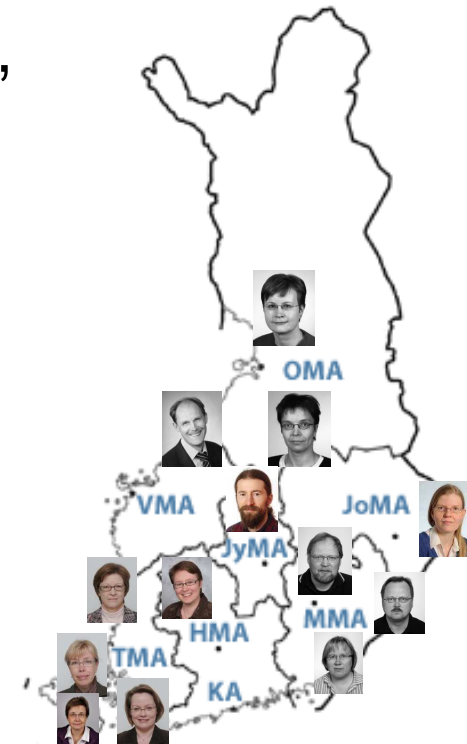
### potilasasiakirjoista

Annettu Helsingissä 30 päivänä maaliskuuta 2009

# Seulonnan sektorisuunnitelma ja yksiköiden tulossopimukset (2010)

- Tavoitteena valmistella **39 päätöstä**, joista puolet Kansallisarkistossa, puolet maakunta-arkistoissa:

- Hämeenlinna
- Joensuu
- Jyväskylä
- Mikkeli
- Oulu
- Turku
- Vaasa



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

# Seulontapäätösten valmistelu- tehtäviä vuonna 2010

## - Arkistonmuodostussuunnitelmiin perustuvia seulontaesityksiä tarkastettavana/tarkastettavaksi:

- Kuluttajavirasto (valmis)
- Turun kauppakorkeakoulu (valmis)
- Jyväskylän yliopisto (pätös tarkastettavana)
- Tullilaitos (pätös tarkastettavana)
- Puolustusvoimat (useita erillisiä ams-osioita)
- Tampereen yliopisto
- Merenkululaitos
- Kuluttajatutkimuskeskus
- Teatterikorkeakoulu
- Korkein hallinto-oikeus
- Tekes
- Geologinen tutkimuskeskus
- Sosiaaliministeriö
- Lääninhallitukset
- Suomen Akatemia



**Valvira**

Sosiaali- ja terveysalan  
lupa- ja valvontavirasto



**Evira**



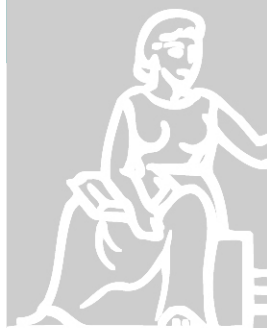
Aluehallintovirasto  
Regionförvaltningsverket  
Regional State Administrative Agency



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus



**TraFi**




ARCHIVVM



**KANSALLISARKISTO**  
RIKSARKIVET

# Sähköisiä tietojärjestelmiä koskevia päätöksiä vuonna 2010

- Päätöksiä sähköisten tietojärjestelmien tietojen pysyvästä säilytyksestä:
  - Valtiokonttori: TAHTI- työnantajan henkilöstötietojärjestelmä (esitys tarkastettavana) 
  - Kela: etuusrekisterit (esitys tulossa)
- Päätöksiä tietojärjestelmien tietojen pysyvästä säilytyksestä yksinomaan sähköisessä muodossa (Sähke1/Sähke2):
  - Asiankäsittelyjärjestelmiä



**KANSALLISARKISTO**  
RIKSARKIVET

# Seulontatoimintaa tukevia ohjeita

- Arkistolaitoksen seulontapolitiikkaa ja -strategiaa tukeva viranomaisohje
- Säilytysaikojen määrittelyn periaatteita koskeva opas (20.12.2005) (päivittäminen)



ARCHIVVM

Kansallisarkisto 20.12.2005

## Liite 2 Henkilöstön rekrytointiprosessi

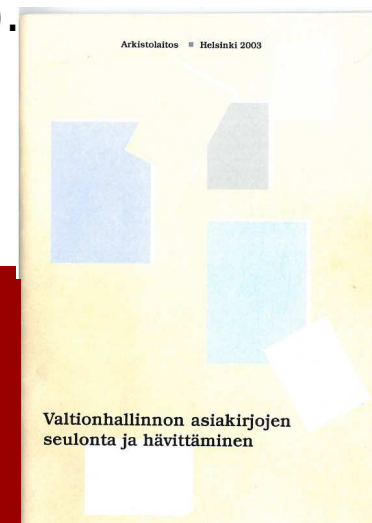
Henkilöstön rekrytoinnin esimerkkikuvaus (viran- ja toimenhakuprosessi)  
Esimerkkikuvauksessa on pyritty huomioimaan sekä valtionhallinnon että kunnallishallinnon näkökulma.

Rekrytointiin liittyvien tietojen käsittelyssä on otettava keskeisesti huomioon Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004).

Prosessin vaiheet	Prosessin mahdolliset tarkenteet, kertyvät asiakirjalliset tiedot	Säilytysaikojen määrittelyyn vaikuttavat tekijät
Haettavaksi julistaminen	Asian esittely ja hyväksyminen (esitykset, selvitykset, lausunnot, päätökset)	Asian esittelyyn ja hyväksymiseen liittyviä asiakirjoja säilytetään määräajan, jonka pituuden määrittelyssä on otettava huomioon seurantaan ja valvontaan liittyvät tekijät.

# Valtionhallinnon yleisen seulontanormin uudistaminen

- Arkistolaitoksen määräys/ohje 2.6.2003 (KA 216/40/03, *Valtionhallinnon asiakirjojen seulonta ja hävittäminen*)
- Siihen on yhdistetty tiliasiakirjoja koskevat arkistolaitoksen yleispäätökset:
  - Valtion virastojen ja laitosten kirjanpitoaineiston pysyvä säilytys. Arkistolaitoksen päätös 10.5.2004 (KA 66/43/04).
  - Valtion liikelaitosten tilinpäätös- ja taloussuunnitteluaineiston pysyvä säilytys 23.6.2004 (KA 227/43/04).
  - Yhteisöjen ja säätiöiden julkiseen tehtävään liittyvät tiliasiakirjat. Valtionarkiston määräys 27.6.1985 (VA 100/33/85).



# Julkishallinnon asiakirjojen seulonnan tulos



***Kiitos!***



**KANSALLISARKISTO**  
RIKSARKIVET